

Algemene voorwaarden zwangerschapsbegeleiding

Toelatingscriteria

1. De zwangerschapscursus van Ko-Mama is bedoeld voor vrouwen vanaf ca. de 24e week van de zwangerschap.
2. Individuele consulten vinden plaats op afspraak met Eefje Prins Tonnaer.
3. Ko-Mama moet vóór deelname op de hoogte worden gebracht van mogelijke lichamelijke of psychische klachten/aandoeningen van de cursist, het onder behandeling zijn bij een arts, fysiotherapeut, psychotherapeut, psycholoog enz. en het gebruik van medicijnen. In een enkel geval kan Ko-Mama toelating weigeren op grond van geestelijke of lichamelijke gesteldheid.

Inschrijvingen cursussen en workshops

1. Inschrijvingen voor een cursus of workshop van Ko-Mama vinden plaats via e-mail. Bij uitzondering kan een inschrijving ook telefonisch worden doorgegeven via de docent Eefje Prins-Tonnaer (06-40053619)
2. Na ontvangst van de inschrijving (digitaal of per post) of telefonische aanmelding is een overeenkomst tot stand gekomen met Ko-Mama.
3. Deze algemene voorwaarden maken deel uit van deze overeenkomst.
4. Binnen vijf werkdagen na de inschrijving ontvangt de cursist een voorlopige bevestiging per e-mail. Indien de cursist geen e-mailadres heeft, ontvangt de cursist de voorlopige bevestiging per post.
5. De cursist ontvangt per mail een definitieve bevestiging voor aanvang van de cursus, workshop.

Aanvragen individueel consult

1. Het aanvragen van een individueel consult, een pakket of maatwerk vinden plaats via email of telefoon.
2. Na de aanvraag via email of telefoon is een overeenkomst tot stand gekomen met Ko-Mama. Deze algemene voorwaarden maken deel uit van deze overeenkomst.
3. De aanvrager ontvangt per email een definitieve bevestiging van het individuele consult, het pakket of maatwerk.

Financiële verplichtingen

1. Bij inschrijving voor een cursus of workshop verplicht de cursist zich tot het volledig betalen van het cursusgeld.
2. De factuur wordt aan het begin van de cursus of workshop per mail verzonden.

3. Het cursusgeld moet voor aanvang van de eerste bijeenkomst of vooraf aan de workshop betaald zijn op het rekeningnummer dat vermeld staat in de factuur.
4. Bij inschrijving voor een individueel consult verplicht de cursist zich tot het volledig betalen van de pakketprijs of het afgesproken maatwerk met een tarief van 75 euro per uur.
5. De factuur wordt na het consult per mail verzonden. De factuur dient binnen 14 dagen te worden betaald.
6. Bij niet tijdige betaling kunnen de wettelijke rente en administratiekosten in rekening worden gebracht. Mocht betaling uitblijven dan zal een incassobureau worden ingeschakeld. Extra gemaakte kosten zullen aan u worden doorberekend.

Annulering aanmelding cursus of workshop

1. Annulering van de cursus of workshop na inschrijving moet uiterlijk twee weken voor aanvang van de cursus schriftelijk geschieden anders blijft de cursist het volledige cursusgeld aan Ko-Mama verschuldigd.
2. Ko-Mama behoudt zich het recht voor een cursus of workshop wegens gebrek aan voldoende deelnemers te annuleren. Reeds betaalde cursusgeld zullen worden gerestitueerd.
3. Bij annulering zullen € 15,00 aan administratie kosten in rekening worden gebracht.

Annulering individueel consult, pakket of maatwerk

1. Het kan voorkomen dat u ziek wordt of dat een gemaakte afspraak om andere redenen niet nagekomen kan worden. U dient dit minimaal 24 uur van tevoren door te geven. Bij niet tijdige annulering wordt 50% van de kosten in rekening gebracht.

Tussentijdse beëindiging / financiële verplichtingen cursus

1. Bij tussentijdse beëindiging van de cursus vindt geen restitutie van het cursusgeld plaats.
2. Ko-Mama is bevoegd eenzijdig door middel van een aangetekend schrijven de cursusovereenkomst op te zeggen indien de belangen van Ko-Mama en andere cursisten wordt geschaad of bij onbehoorlijk gedrag. Alle financiële verplichtingen tot betalen voortvloeiend uit de cursusovereenkomst blijven bestaan.

Inhaallessen cursus

1. Er zijn geen mogelijkheden om gemiste lessen in te halen.

Verzuim

1. Het verzuim van bijeenkomsten binnen een cursus geeft geen recht op gedeeltelijke of gehele terugbetaling van het cursusgeld.

Klachten/toezicht kwaliteit

1. Klachten kunnen schriftelijk worden ingediend bij Ko-Mama. Omdat Ko-Mama een goede kwaliteit hoog in het vaandel heeft staan, zal elke klacht zorgvuldig bekeken en afgehandeld worden.

Aansprakelijkheid

1. Deelname aan de cursussen en workshops is voor eigen risico. Ko-Mama draagt geen enkele aansprakelijkheid voor enige schade, diefstal of lichamelijk letsel als gevolg van of opgelopen tijdens de cursus.

Algemene voorwaarden Vaktherapeutische begeleiding

Toelatingscriteria

1. De vaktherapeutische begeleiding van Ko-Mama is bedoeld voor vrouwen die zich tijdens de zwangerschap, na de bevalling en in het moederschap uit balans voelen. Hierbij is sprake van spanning, stress, angst, depressiviteit, niet lekker in je vel zitten, onzekerheid enz.
2. De vaktherapeutische begeleiding vindt plaats op afspraak met Eefje Prins Tonnaer.
3. Ko-Mama moet vóór deelname op de hoogte worden gebracht van mogelijke lichamelijke of psychische klachten/aandoeningen van de cliënt, het onder behandeling zijn bij een arts, fysiotherapeut, psychotherapeut, psycholoog enz. en het gebruik van medicijnen.

Aanvragen vaktherapeutische begeleiding

1. Het aanvragen van vaktherapeutische begeleiding vindt plaats via email of telefoon.
2. Na de aanvraag via email of telefoon is een overeenkomst tot stand gekomen met Ko-Mama. Deze algemene voorwaarden maken deel uit van deze overeenkomst.
3. De aanvrager ontvangt per email een definitieve bevestiging van de vaktherapeutische begeleiding.

Beroepsprofessionaliteit

1. De vaktherapeut is lid van de Nederlandse Vereniging voor Danstherapie (NVDAT). Deze vereniging is aangesloten bij de Federatie Vaktherapeutische Beroepen (FVB). Informatie over deze beroepsvereniging en over de FVB kunt u vinden op www.fbvaktherapie.nl.
2. De vaktherapeut handelt volgens de richtlijnen zoals opgesteld in de beroepscode van de FVB. http://www.vaktherapie.nl/userfiles/files/ZGVT_inlogdeel/2010-09-08_Richtlijn_ZGVT_sept_2010.pdf
3. In geval van klachten is het eerste advies om uw onvrede eerst met de therapeut te bespreken en te kijken of u er samen uit kunt komen. Lukt dat niet, dan kunt u zich beroepen

op de onafhankelijke klachtenprocedure van de Federatie voor Vaktherapeutische Beroepen. Deze is te vinden op de FVB website (www.fvbvaktherapie.nl).

http://www.vaktherapie.nl/userfiles/files/downloads_openbaar/Reglement%20Klachtencommissie%20maart%2020081.pdf

Financiële verplichtingen

1. De kosten per therapiesessie bedragen € 75,- . euro
2. U dient zelf vooraf te informeren wat uw vergoedingsmogelijkheden zijn. Belangrijk daarbij is om te weten dat de therapeut lid is van de Nederlandse Vereniging voor danstherapie, aangesloten bij de FVB. Tevens geregistreerd bij de SRVB.
3. De factuur wordt toegestuurd na elk consult. Deze kunt u tevens gebruiken voor het eventueel declareren van de kosten bij uw ziektekostenverzekering.
4. Betalingen dienen binnen 14 dagen te worden voldaan. Bij niet tijdige betaling kunnen de wettelijke rente en administratiekosten in rekening worden gebracht. Mocht betaling uitblijven dan zal een incassobureau worden ingeschakeld. Extra gemaakte kosten zullen aan u worden doorberekend.

Annulering van de vaktherapeutische begeleiding

1. Natuurlijk kan het voorkomen dat u ziek wordt of dat een gemaakte afspraak om andere redenen niet nagekomen kan worden. U dient dit minimaal 24 uur van tevoren door te geven. Bij niet tijdige annulering wordt 50% van de kosten in rekening gebracht.